

様式\_B

<健診機関が当健保組合の契約健診機関以外の場合>

平成 年 月 日

三協・立山健康保険組合 宛

### 健診費用補助金申請書

私は以下のとおりの健診を受診したので、検査結果表(写)・領収証(写)を添え、補助金を申請します。

なお、提出する健診結果は、三協・立山健康保険組合と会社が共同実施する産業医や保健師による健康相談や保健指導等に利用することに同意します。

所属事業所 部 課 名	三協立山株式会社 〇〇支店△△部□□課 TEL ( 〇〇〇 ) △△△-□□□□		保険証 記号-番号	記号・番号 〇〇-100000
ふりがな	さんたて たろう		性別	生年月日
利用者氏名	三立 太郎		男・女	昭和〇〇年△月□日
住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県△△市□□町〇〇番地		TEL	(〇〇〇) △△△-□□□□
受診内容	受診日	平成〇〇年 △月 □日 ~ □日		
	健診機関名称	〇〇健診センター		
	健診種別	費用(円)	健診種別	費用(円)
	① 人間ドック【一泊二日】		⑥ 節目健診	
	② 人間ドック【日帰り】		⑦ 婦人検診 (乳房・子宮頸がん)	
	③ 肺がん検診		⑧ 前立腺がん検診	
④ 脳ドック		⑨		
⑤		⑩		
希望銀行 補助金振込	銀行 信用金庫 労働金庫 農協	〇〇 支店 店番号(支店名必ず記入)	フリガナ	お好 知
	〇〇		名義	三立 太郎
	※ゆうちょ銀行不可		口座番号 □(普) □(当)	□□□□□□□□

店番号、口座番号、  
口座種別も忘れず  
に記入して下さい

※上記太枠欄を記入され、検査結果(写)・領収証\*(写)又は振込み通知等支払いを証明できるものを必ず添付して三協・立山健康保険組合へ提出下さい。

(\* 受診者本人が費用を支払った場合は、領収証の宛先名は、受診者本人名で発行してもらって下さい。)

支給決定	常務理事	事務長	担当者	担当者

支給決定額		円
	健保組合記入欄	